

Serviceflatcomplex De Rozelaar

Jaarverslag 2018 + Jaarplanning 2019



Woonzorgnetwerk Vincenthove V.Z.W.

Dokter Delbekestraat 27, 8800 Roeselare

www.vincenthove.be

flats.rozelaar@vincenthove.be

Inhoudsopgave

1. BEWONERS EN DIENSTVERLENING.....	2
Bewonerspopulatie	2
Aantal bewoners.....	2
Leeftijd.....	2
Oudste en jongste bewoner.	2
Herkomst	2
Gaan en komen.....	3
Wachttijst.....	3
Dienstverlening vanuit het Woonzorgcentrum Vincenthove.....	4
Servicebemiddeling.	4
Maaltijdbereiding.....	4
Andere faciliteiten.	4
24u-permanentie vanuit het Woonzorgcentrum Vincenthove.	5
Vrijwilligerswerk.	5
Thuiszorgdiensten en mantelzorg.	5
Poetsdienst.	5
Bejaardenhulp.	5
Thuisverpleging.....	5
Dag verzorgingscentrum.....	6
Mantelzorg.....	6
Bewonersraad.....	6
2. NAAMLIJST BEWONERS.....	7
3. KWALITEITSPLANNING - TIJDSPAD.....	8
A. Projecten 2019.....	8
B. REGIEgroep Kwaliteitszorg, werkgroepen en teams.....	8
C. Projecten 2019 + Tijdsplan.....	11
4. FINANCIËEL JAARVERSLAG DE ROZELAAR.....	12
Statistische Gegevens.....	12
Balans “De Rozelaar” na toewijzing van het resultaat op 31 december 2018	12
Resultatenrekening “De Rozelaar”	14
Resultaatsverwerking Kostprijsberekening 2019 De Rozelaar.	15

Het serviceflatcomplex ‘De Rozelaar’ is een initiatief van de vzw Woonzorgnetwerk Vincenthove, Dokter Delbekestraat 27 – 8800 Roeselare, tel 051/23.23.60 – fax 051/23.23.61. en is verbonden met het Woonzorgcentrum Vincenthove,

1. BEWONERS en DIENSTVERLENING

Bewonerspopulatie

Aantal bewoners

Op 31 december 2018 woonden er in de Rozelaar 36 bewoners. De gezinssamenstelling verhoudt zich als volgt: 6 echtparen en 24 alleenstaanden waarvan 5 alleenstaande mannen en 19 alleenstaande vrouwen.

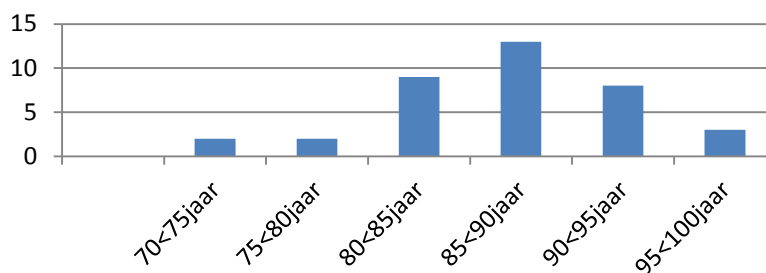
Leeftijd

Op 31 december 2018 was de gemiddelde leeftijd 86 jaar en 6 maand, 32 van de 36 bewoners, wat overeenkomt met 91%, zitten in de leeftijdsklasse van 80 tot 100 jaar. Dus 91 % van de populatie van de Rozelaar is ouder dan 80 jaar en 63% is ouder dan 85 jaar

Leeftijdstabel op 31 december

Leeftijd	aantal
70 < 75 jaar	2
75 < 80 jaar	2
80 < 85 jaar	9
85 < 90 jaar	13
90 < 95 jaar	8
95 < 100 jaar	2

Leeftijdsgrafiek 2018



Oudste en jongste bewoner.

De oudste bewoner is een vrouw van 96 jaar en 8 maand, de jongste bewoner is een vrouw en zij is 70 jaar en 10 maand.

Herkomst

De bewoners van de Rozelaar zijn afkomstig van:

Roeselare: 36

Gaan en komen

Gaan:

Twee bewoners van De Rozelaar werden opgenomen in het aanleunende Woonzorgcentrum in de loop van 2018. Een bewoner is overleden in de Rozelaar.

- Mevrouw José Verhelst, geboren op 17 juli 1921 heeft een flatje gehuurd van 15 december 1995, op 74-jarige leeftijd, zij is op 21 november 2017, opgenomen in het aanpalende Woon- en zorgcentrum Vincenthove op kortverblijf, mevrouw is op 3 januari 2018 definitief opgenomen in het woon- en zorgcentrum Vincenthove. José Verhelst heeft dus 22 jaar gewoond in de Rozelaar.
- Mevrouw Edith Verscheure, geboren op 28 juni 1936 is komen wonen in de Rozelaar op 1 september 2015. Zij is in het ziekenhuis gestorven op 29 januari 2018.
- De heer Henry Blomme, geboren op 13 juli 1929, is in de Rozelaar komen wonen op 1 april 2011, hij is tijdelijk op kortverblijf, in het aanpalende woonzorgcentrum gegaan op 6 april 2018 tot 23 mei 2018 en is er definitief opgenomen op 24 mei 2018. Hij heeft 7 jaar in de Rozelaar gewoond.

Komen:

Er zijn vier nieuwe bewoners komen wonen in De Rozelaar in de loop van 2018

- Op 1 februari 2018 heeft de Mevrouw Marilou-Vandeghinste-Vanderpiete haar intrek genomen in de Rozelaar. Mevrouw is geboren op 30 januari 1935 en is dus 83 jaar.
- Op 1 maart 2018 is Mevrouw Andréa Pervoot-Demeulemeestere komen wonen in de Rozelaar op 82-jarige leeftijd. Mevrouw is geboren op 27 februari 1936
- Op 15 juni 2018 hebben de heer en mevrouw Urbain en Maria Vannoorden-Delrue hun intrek genomen in de Rozelaar. De heer Urbain is geboren op 25 februari 1931 en is dus 87 jaar oud. Mevrouw is geboren op 18 augustus 1925, zij is 93 jaar oud.

WachtlIJst

Er staan nog steeds een 200-tal mensen op de wachtlIJst. Het moet echter gezegd worden dat niet iedereen onmiddellijk wil komen. De meeste zetten zich nog steeds uit voorzorg op de wachtlIJst. De belangrijkste redenen tot een aanvraag van een serviceflat zijn; de behoefte aan veiligheid, de eenzaamheid en de zekerheid over hun huisvesting in het aanpalende Woonzorgcentrum als het ook in het flatje niet meer lukt. Toch is er een evolutie gedurende de voorbije jaren, er zijn sowieso minder aanvragen dan een aantal jaren geleden.

Dienstverlening vanuit het Woonzorgcentrum Vincenthove.

Servicebemiddeling.

De servicebemiddeling wordt momenteel zes halve dagen in de week waargenomen. Door regelmatige contacten met de bewoners en familie komen de noden voor meer thuiszorg, verpleging of andere hulpverleningsdiensten of andere praktische ongemakken aan het licht. Er kan dan onmiddellijk, in samenspraak met de bewoner en/of familie en/of huisarts en/of het Woonzorgcentrum Vincenthove, naar mogelijke oplossingen gezocht worden.

De communicatie en de regelmatige contacten met de bewoner en eventueel zijn of haar familie en de communicatie met het aanpalende Woonzorgcentrum Vincenthove zijn van onschatbare waarde voor het wel zijn en welbevinden van de bewoner.

Maaltijdbereiding.

Een 32-tal mensen nemen een maaltijd van het Woonzorgcentrum Vincenthove. 20 bewoners krijgen hun maaltijd thuis bezorgd en 12 bewoners komen naar het restaurant eten. Van de dienstverlening maaltijden in de flat of in het restaurant maken 89 % van de bewoners gebruik.

Andere faciliteiten.

De kapel en de cafeteria worden heel regelmatig door bewoners en familie bezocht.

Sinds begin 2007 zijn de bewoners van de Rozelaar gestart met maandelijks een kaartnamiddag waar ook gescrabbeld en rummikub gespeeld wordt. Door het grote succes werd een tweede namiddag ingericht, en vanaf 2018 gaat de kaartnamiddag wekelijks door. Gemiddeld komen er een 18-tal bewoners op af wat een grote opkomst is. In 2018 neemt nog steeds 50% deel aan de wekelijkse kaartnamiddag.

Er is ook een maandelijkse quiznamiddag ingericht voor de bewoners van de Rozelaar, daar nemen gemiddeld 25 bewoners aan deel, dit is bijna 70% van de populatie.

Er zijn een drietal bewoners die de quiz inrichten en op zich nemen.

Tweemaandelijks kunnen de bewoners aanschuiven aan een ontbijtbuffet, een 34-tal bewoners van de 36, dus 95% van de bewoners komen daar op af. We hebben ook jaarlijks ons Sinterklaasontbijt, het Valentijnontbijt en een Paasontbijt. We hebben in het totaal ongeveer 6 ontbijtbuffetten.

Maandelijks werd er ook het verjaardagsfeest in het leven geroepen en ook daar komen een 34-tal bewoners op af.

We hebben ook met regelmaat een croque-monsieur avond gedurende het jaar en een jaarlijkse barbecue in de zomer, naar deze gelegenheden komen zeker ook een 32-tal bewoners. Dit is steeds een groot succes en slaat goed aan bij de bewoners.

Met kerstavond hebben wij ook een kerstavondmaal voorzien voor die bewoners die niet naar familie gaan op deze bijzondere avond. Ook hierop hebben een 30-tal bewoners ingeschreven en dit is voor allen een hartverwarmende avond. Samen zijn, iets kunnen en mogen drinken, niet meer over de baan moeten 's nachts, wat kunnen praten en lachen en gezellig tafelen, gewoonweg genieten van elkaar.

Met oudjaar worden de bewoners ook uitgenodigd voor een drankje en een hapje, ook hier weer is de opkomst groot, 34 bewoners hebben daaraan deelgenomen en zijn zeer tevreden het nieuwe jaar ingestapt.

In januari hebben wij ook onze jaarlijkse nieuwjaarsreceptie waar bewoners naar uitzien.

Tweejaarlijks nemen onze bewoners ook actief deel aan de Kerstmarkt (in het aanpalende woon- en zorgcentrum) waar zij zelf een paar standen vertegenwoordigen. De opbrengst is voor het goede doel.

Er zijn 10 bewoners die de kapster in het Woonzorgcentrum Vincenthove bezoeken. Dit maakt dat een klein derde van de bewoners van deze aangeboden faciliteit gebruik maken.

We hebben momenteel niemand die gebruik maakt van het dag verzorgingscentrum.

Het kortverblijf in het Woonzorgcentrum is eveneens een faciliteit waar de serviceflat bewoner beroep kan op doen in noodsituaties. Er hebben zeker drie bewoners beroep gedaan op deze faciliteit.

24u-permanentie vanuit het Woonzorgcentrum Vincenthove.

Het personenalarmsysteem met polsband is een uitstekend systeem. Een 25-tal bewoners maken gebruik van het personenalarmsysteem. Het oproepsysteem in de flatjes én het personenalarmsysteem hebben ruim hun diensten bewezen. Medewerkers van het nabijgelegen Woonzorgcentrum staan in de flat binnen de vijf minuten zodat heel snel kan ingegrepen worden in geval van noodsituaties en dit dag en nacht.

Al naargelang de ernst van de situatie wordt de familie en/of huisarts gewaarschuwd. De documenten betreffende de vroegtijdige zorgplanning zijn sinds kort aanwezig in een kast in de flat en deze worden nagekeken bij ernstige problemen. Niet iedereen heeft reeds dit document ingevuld maar we hebben toch al een derde van onze populatie kunnen bereiken. Samen met dit document hangt in alle flatjes in een kast in de hall een document met de dringende telefoonnummers van de desbetreffende huisarts, de contactpersonen en de vertrouwenspersoon indien de bewoner al iemand aangeduid heeft tenminste. Er dient ook opgemerkt te worden dat maar al te vaak de bewoners nonchalant omgaan met hun personenalarmsysteem door dit niet steeds te dragen, waardoor het kan gebeuren dat ze vallen en niemand kunnen bereiken. Gelukkig is er een grote sociale controle in huis waardoor al heel snel opgemerkt zou worden als er iets scheelt met de bewoner.

Vrijwilligerswerk.

We hebben onder de bewoners van de Rozelaar een bewoners die af en toe vrijwilligerswerk doet in het aanpalende Woonzorgcentrum.

De bewoners onder elkaar helpen elkaar heel vaak, zij het om boodschappen te doen, zij het om elkaar gezelschap te houden, zij het om elkaar bij te staan bij ziekte of andere ongemakken. Er heerst een hele grote solidariteit onder elkaar wat het heel aangenaam om wonen maakt hier in de Rozelaar, de bewoners hebben ook minder een gevoel van eenzaamheid, dit is voor velen ook de reden geweest om hier te komen wonen.

Thuiszorgdiensten en mantelzorg.

De bewoners leven zo zelfstandig mogelijk en slagen daar duidelijk in dankzij de ondersteuning van familie of vrienden en hulp van de thuiszorgdiensten. Bij velen zou het zonder deze hulp van deze waarschijnlijk niet meer mogelijk zijn om alleen te functioneren. De hulp van thuiszorgdiensten alsook de toegewijde zorg van familie en vrienden maakt het voor velen mogelijk een zelfstandig leven te leiden in de Rozelaar.

Poetsdienst.

De poetsdienst van familiehelp, familie zorg of O.C.M.W, Bond Moyson, of O.T.V. thuiszorgdienst komt in 19 flatjes de flatjes onderhouden. Bij een 9-tal bewoners gebeurt het door familieleden of vrienden.

93 % van de flatjes wordt onderhouden door externen, hetzij familieleden hetzij een poetsdienst.

Bejaardenhulp.

De bejaardenhulp komt wekelijks bij 4 bewoners.

Thuisverpleging.

De thuisverpleging komt bij 16 bewoners, dit is bij ongeveer de helft van de bewonerspopulatie.

Dag verzorgingscentrum.

We hebben momenteel geen bewoners die het dagcentrum bezoeken.

Mantelzorg.

Bij een 11-tal bewoners zijn familie en/of vrienden onmisbaar, zij het om boodschappen, de kuis, of de was te doen, om de maaltijden te bereiden en nog zoveel andere dingen.

In het totaal komt er in 23 flatjes of bij 77% van de flatbewoners externe hulp van thuiszorgdiensten voor het runnen van het huishouden. Een 16-tal bewoners hebben een handje hulp nodig voor hun persoonlijke verzorging ofwel van de verpleging ofwel van een inwonende partner.

De bewoners die geen beroep doen op thuiszorgdiensten worden meestal ondersteund door familieleden en/of vrienden of medebewoners die een onmisbare hulp betekenen voor een zelfstandig bestaan in de Rozelaar.

Bewonersraad.

De bewonersraad komt in principe om de drie maanden samen. De bewoners van 'De Rozelaar' hebben zelf een voorzitter en twee ondervoorzitters gekozen.

Het bestuur bestaat uit een voorzitter en drie ondervoorzitters. Na nieuwe verkiezingen zijn drie nieuwe personen verkozen voor vier jaar.

De Heer Jozef Danneel werd verkozen als voorzitter als ondervoorzitters werden Raf Deprez, Jeanine Haegeman en Godelieve Decroix verkozen. Het bestuur stelt de agenda van de vergadering op. Deze mensen maken de uitnodiging, zitten deze vergadering voor en de voorzitter maakt het verslag. Deze mensen komen elk van een verschillende bouwlaag en vertegenwoordigen zo ook de mensen die op hun verdieping wonen. Ze nemen de verantwoordelijkheid op hen om de zorgen, noden en/of suggesties van de bewoners op hun verdieping te vertolken.

De bewonersraad is 4 maal samengekomen in het jaar 2018. Het is een open vergadering waarop iedereen uitgenodigd wordt. De aanwezigheid is zeer groot, meestal komen een 30-tal bewoners of 88 % van de populatie naar de bijeenkomst. Iedereen die zich kan vrijmaken komt af.

De voorzitter brengt de onderwerpen aan die moeten besproken worden. De bewoners zijn vrij om suggesties te geven en in overleg met de directie wordt bekeken wat goede en haalbare suggesties zijn. We mogen met grote fierheid zeggen dat de voorzitter en de ondervoorzitters hun taak op een uitzonderlijke goede wijze hebben waargenomen. Ze waren steeds op de hoogte van alles wat er op hun verdieping gebeurde. Ze waren tevens de spreekbuis voor mensen die een probleem wilden aanbrengen, voor mensen die problemen hadden. De betrokkenheid van het bestuur om het welzijn van alle bewoners is zeer mooi en creëert een gevoel van geborgenheid en veiligheid en dit is net de drijfveer waarom velen hier komen wonen.

De directie en de verantwoordelijke voor de servicebemiddeling zijn altijd aanwezig. De aanwezigheid van de directeur op de vergadering zorgt ervoor dat onmiddellijk kan ingegaan worden op eventuele problemen.

2. Naamlijst Bewoners

0.01	Mevr. ADRIANSENS C.
0.02	Mevr. LUGGHE-BOUTECA T.
0.03	Mevr. BLOMME-FLAMAND R.
0.04	De Heer & Mevr. ANCKAERT-LEENKNECHT G.& A.
0.05	Mevr. DE POTTER-VANDENBERGHE L.
0.06	Mevr. LAPEIRE-DECROIX G.
0.07	Mevr. SWYNGEDA UW-VERKEST M.
0.08	Mevr. WYFFELS J.
0.09	Mevr. PERVOOT-DEMEEULEMEESTERE A.
0.10	De Heer DEMEYERE O.
1.01	Mevr. DREESEN G.
1.02	Broeder MAELFAIT A.L.
1.03	De Heer & Mevr. DEPREZ-VANSLAMBROUCK R.& N.
1.04	Mevr. LAGAE- HAEGEMAN J.
1.05	Zuster HINDRYCKX C.
1.06	De Heer Padré DELY RAF
1.07	Mevr. VANHAVERBEKE -VERMEULEN N.
1.08	Mevr. DERMAUT-EECKHOUT P.
1.09	Mevr. VLIEGHE-FOSSEZ R.
1.10	De Heer en Mevr. VANNOORDEN-DELRUE U.& M.
2.01	Mevr. VANDEGHINSTE-VANDERPIETE
2.02	Mevr. LEENKNEGT-HIMPE J.
2.03	Mevr. DE MEESTER-DEBRABANDER E.
2.04	De Heer & Mevr. VANNIEUWENHUYSE-VANDEGINSTE F. & A.
2.05	De Heer VERFAILLIE O.
2.06	De Heer & Mevr. DANNEEL-NOTERDAEME J. & B.
2.07	De Heer RONDELEZ G.
2.08	De Heer & Mevr. ARTEEL-WALLAEYS J. & A.
2.09	Mevr. MISSINE R.
2.10	Mevr. CAPPELLE-GOVAERE O.

3. Kwaliteitsplanning - tijdspad

A. Projecten 2019

In het jaar 2019 werken wij intensief verder aan een aantal belangrijke uitdagingen. Vanuit onze basisvisie van WARME Zorg en vanuit onze attitude van Appreciative Inquiry of 'waarderende benadering' willen we het dubbel labeltraject, namelijk de Mensgerichte Zorg Certificering van PLANETREE en het Keurmerk PREZO Woonzorg verder voorbereiden en ontwikkelen. We plannen ook dit jaar om zowel de Mensgerichte zorg Certificering van PLANETREE als het Keurmerk PREZO Woonzorg te behalen.

In mei/ juni zouden wij de vragenlijst voor Mensgerichte zorg Certificering van Planetree willen indienen. Dan volgen de nodige onderzoeken. Op 14 en 15 oktober worden intern de focusgroepen georganiseerd, waarbij mensen van PLANETREE in een vorm van gesprekken met bepaalde doelgroepen (v.b. focusgroep familieleden, focusgroep medewerkers, focusgroep vrijwilligers, ...). De bevindingen van deze focusgroepen vormt de basis van het al of niet behalen van Mensgerichte Zorg Certificering van PLANETREE.

Ook bij het audittraject van het Keurmerk PREZO Woonzorg willen wij afkloppen in het jaar 2019. Op 19 november 2019 volgt de audit van PREZO Woonzorg door het auditbureau PERSPECT. Ook hier worden wij begeleid om het traject tot een goed einde te brengen.

De twee labeltrajecten lopen enerzijds gelijklopend en zijn anderzijds ook een stukje verschillend. Beide trajecten hebben de 'mensgerichtheid' als centrale doelstelling. PLANETREE gaat een stuk dieper in op de mensgerichtheid en wilt bewoners en naasten in alle mogelijke aspecten van zorg- of dienstverlening mee een stem geven en hen bevragen of de dingen die we bedenken wel de dingen zijn die mensen echt willen. 'Planetree, liefde voor de zorg' is een internationaal model dat staat voor 'merkbare mensgerichte zorg'. Het keurmerk PREZO Woonzorg bewaakt ook de mensgerichtheid van het geheel maar kijkt meer naar de borgings- en verbeteringsinitiatieven van de verschillende aspecten van het zorg- en dienstenaanbod, en of deze ook wel cyclisch sterk verankerd zitten volgens de PDCA cirkel. Het is geen internationaal model. Het bevraagt zo ook meer specifiek de eigen aspecten van de zorgontwikkelingen en zorgvereisten in de Belgische of Nederlandse context en regelgevingen.

Wij geloven oprecht dat beide modellen evenwaardig en volledig aanvullend van elkaar zijn en zo beiden samen een grote meerwaarde van erkenning kunnen geven.

B. REGIEgroep Kwaliteitszorg, werkgroepen en teams

Om onze dubbele ambitie te halen en om de Mensgerichte Zorg Certificering van Planetree en het Keurmerk PREZO Woonzorg goed te kunnen doorlopen zijn wij in 2018 gestart met 8 nieuwe werkgroepen om een bepaald facet van onze zorg- en dienstverlening te kunnen doorlichten. Volgende werkgroepen werden opgestart :

- Werkgroep wensenlijst
- Werkgroep milieu: afval sorteren
- Werkgroep medicatiebeleid
- Werkgroep mondzorg
- Werkgroep livingwerking
- Werkgroep warme uitstraling
- Werkgroep maaltijdbevraging

- Werkgroep huisdieren

Deze werkgroepen hebben allen een beperkte en welomlijnde opdracht zodat deze op vrij korte termijn (2 tot 5 samenkomsten) hun opdracht kunnen afronden en voorstellen voor een optimalisering en/of efficiëntere organisatie kunnen aanreiken. Het geheel van de coördinatie en de planning gebeurt door de REGIEgroep Kwaliteitszorg die alle teamhoofden en verantwoordelijken samenbrengt en om de 14 dagen vergadert op de vrijdagmorgen. De werkgroepen milieu: afval sorteren, medicatiebeleid, mondzorg en huisdieren hebben hun opdracht afgerond in de loop van 2018. De werkgroepen wensenlijst, warme uitstraling, livingwerking en maaltijdbevraging zullen dit doen in de loop van 2019. Er werd tevens besloten om drie nieuwe werkgroepen op te richten:

- Werkgroep wondzorg
- Werkgroep wachten reduceren
- Werkgroep gezondheid bevorderende activiteiten

Alle vragen, voorstellen, aanpassingen, resultaten, acties worden besproken in de REGIEgroep kwaliteitszorg. Misschien ook belangrijk om te vermelden dat in de werkgroepen geen directieleden aanwezig zijn zodat er zo enerzijds een grotere vrijheid wordt gecreëerd om voorstellen uit te werken en anderzijds er zo ook de gelegenheid wordt gegeven dat medewerkers zelf de verantwoordelijkheid kunnen opnemen om hun werkplek aan te passen en mee uit te werken zoals zij deze dromen. In de REGIEgroep Kwaliteitszorg is directie dan wel aanwezig.

Elise Lefevere, onze kwaliteitscoördinator sinds september 2017, coördineert de REGIEgroep kwaliteitszorg. In deze Projectgroep worden ook de twee labeltrajecten : de Mensgerichte Zorg Certificering van PLANETREE en het labeltraject Keurmerk PREZO Woonzorg gecoördineerd en gestuurd.

Naast de beschreven werkgroepen hebben wij ook teams. Deze laatste hebben een permanente opdracht om een bepaald facet van de werking op te volgen en verder uit te werken:

- Het comfortteam : zorgt voor aangepaste accommodatie en specifieke opleidingen rond dit thema.
- Het begeleidingsteam : zorgt en coördineert alle activiteiten van wonen en leven in het huis.
- Het pastorale team : wilt wat verstillend brengen voor medewerkers die hiervoor open staan.
- Het palliatieve team : zorgt voor de ondersteuning van bewoners in een laatste levensfase.
- Het team voor de begeleiding van mensen met dementie : wilt de werking voor mensen met dementie optimaliseren.
- De ethische stuurgroep: wilt onder begeleiding van externe ethicus Henk Van Daele ethisch gevoelige thema's bespreken en mogelijks adviezen formuleren in al of niet vastgelegde afspraken, procedures of werkvoorschriften.

De REGIEgroep kwaliteitszorg, de werkgroepen en teams nemen zo elk een deel van de kwaliteitszorg of een facet van onze visie van WARME Zorg op zich. Ze zorgen er zo ook voor dat deze facetten als het ware permanent bewaakt worden en in een PDCA cirkel ook permanent bijgestuurd. Met de (tijdelijke) werkgroepen bestaat ook de mogelijkheid om gedurende een bepaalde periode een aandachtsgebied serieus onder de loep te nemen en waar het kan ook nog te optimaliseren.

De REGIEgroep Kwaliteitszorg neemt ook de coördinatie op zich van de bewonersparlementen en de familie-adviesraden. In die zin worden aan bewonersparlementen of familieadviesraad steeds de zinvolheid van werkgroepen bevraagd en/of voorgelegd. Aan bewonersparlementen worden

mogelijke voorstellen of activiteiten van werkgroepen en teams voorgelegd en wordt het advies van bewonersparlementen en familie-adviesraad bevroegd. Dit wordt dan via de Regiegroep teruggekoppeld aan de respectievelijke werkgroepen of teams.

Het externe tevredenheidsonderzoek of BEWONERS-Monitor en FAMILIE-Monitor van Bing Research bevroegt de tevredenheid over de meeste facetten van het zorg- en dienstenaanbod en dient ook als ondersteuning bij de keuzes die werkgroepen, teams of overlegorganen kunnen maken. Deze onderzoeken gebeuren in principe om de 3 of 4 jaar. Wij hebben nu in 2019 een tussentijdse bevraging gepland van de BEWONERS-Monitor zodat wij vanaf begin juni 2019 reeds na 1,5 jaar over de nieuwe bevindingen zullen kunnen beschikken.

De regiegroep heeft als taak kwaliteitsprocessen plannen, coördineren, in uitvoering brengen en evalueren.

C. Projecten 2019 + Tijdsfad*Tijdsfad uitwerking kwaliteitszorg + vermelding 'eigenaars' van de procedures /projecten.*

Tijdsfad Jaar/kwart.	Geplande activiteiten / actie	Eigenaar
2019/1	<ul style="list-style-type: none"> Opstellen nieuwe kwaliteitsplanning 2019 Audittraject PREZO Woonzorg – Annemie Vandenbussche Coördinatie REGIEgroep Kwaliteitszorg om de 14 dagen Samenkomst Vormingswerkgroep – voorbereiding medewerkersssamenkomsten Registratie 'objectieve kwaliteitsindicatoren' Vlaamse Overheid Heropstart STAF- vergadering (teamhoofdenoverleg)om de 14 d. Opstart Palliatieve zorg team Opstart 'team begeleiding mensen met dementie' Begeleiding certificeringstraject PLANETREE Kennismaking digitale tool PLANETREE Opvolging 'Ouderenparlementen' + 'Familie-adviesraad' Opvolging werkgroepen wensenlijst, livingwerking, maaltijd-bevraging, warme uitstraling + opvolging MDO gesprekken actie kloppen/bellen én 3 tellen wachten PLANETREE Conferentie (21/3) 	<p>Luc + Michèle (directie) directieteam</p> <p>Directie, teamhoofden + staf Leden vormingscel + directieteam Michèle en Steven</p> <p>Directie, teamhoofden + staf Dominique, Michèle + teamh. Greet, Michèle + teamh. zorg</p> <p>Elise, directie + Marita Bossers Elise, directie + Marita Bossers Elise + directieteam Elise + directieteam REGIEgroep</p> <p>Elise + directieteam Elise + Luc</p>
2019/2	<ul style="list-style-type: none"> Projectweek 'Mondzorg' GERODENT Intervisie werkgroep ethiek Opvolging + coördinatie werkgroepen – afronding werkgroepen warme uitstraling, geneesmiddelenbeleid, wensenlijst. Start nieuwe werkgroepen wondzorg, reduceren wachten, gezondheid bevorderende activiteiten' Opvolging 'Ouderenparlement' + 'Familie-adviesraad' Coördinatie REGIEgroep Kwaliteitszorg PREZO + PLANETREE Afwerken jaarverslagen 2018 Voorbereiding Revisorenverslag + accountantsverslag Afname BEWONERS-Monitor WZC Vincenthove + DVC den Haard Familieavond rond levenseindezorg Samenkomst namiddag rond inspraak vrijwilligers Begeleiding certificeringstraject PLANETREE Invullen digitale tool certificering PLANETREE Actie 'wekelijks bad' Voorbereiding Feest Vincenthove + Familiefeest 	<p>Elise + tandartsen Gerodent Michèle en Henk + werkgroep Luc, Michèle en Steven en Rik Elise + directieteam REGIEgroep Elise + REGIEgroep Elise + REGIEgroep Elise + REGIEgroep</p> <p>Respect. Verantwoordelijken Luc, Steven, Chris C., SabineVR Elise + Bernadette, Charlotte Directieteam + team pal. Zorg Elise + directieteam + animatie Elise, directie + Marita Bossers Elise, Michèle, Soetkin + Luc</p> <p>Elise + REGIEgroep Directieteam + feestteam</p>
2019/3	<ul style="list-style-type: none"> Registratie 'objectieve kwaliteitsindicatoren' Vlaamse Overheid Intervisie werkgroep ethiek Feest Vincenthove + voorbereiding Familiefeest Opvolging bestaande + nieuwe werkgroepen wondzorg, reduceren wachten, gezondheidsactiviteiten + opvolging MDO Coördinatie REGIEgroep Kwaliteitszorg PREZO + PLANETREE Opvolging audittraject PREZO Woonzorg Opvolging 'Ouderenparlement' + 'Familie-adviesraad' Opvolging certificeringstraject PLANETREE – terugkoppeling + opvolging ingediende digitale tool opvolging 'inspraak vrijwilligers' 	<p>Michèle en Steven Michèle en Henk + werkgroep Feestteam Elise + REGIEgroep</p> <p>Elise + REGIEgroep Elise + REGIEgroep + Annemie</p> <p>Elise + REGIEgroep Elise, directie + Marita Bossers</p> <p>Elise, directieteam + animatie</p>
2019/4	<ul style="list-style-type: none"> Projectweek 'Mondzorg' GERODENT Focusgroepen PLANETREE 14 en 15 oktober 2019 Audit Keurmerk PREZO Woonzorg 19 november 2019 Familiefeest Vincenthove Registratie 'objectieve kwaliteitsindicatoren' Vlaamse Overheid Opstellen interne vormingskalender 2019 Opstellen planningskalender teams 2019 Opstellen 'kwaliteitsplanning 2020-2021 Werkgroep ethiek – programma 2020 Opvolging MDO gesprekken Intervisie werkgroep ethiek Aanpassen 'kwaliteitshandboek' 	<p>Elise + tandartsen Gerodent Elise + directieteam Elise en directieteam</p> <p>Michèle, teamh. + Elise + Petra Michèle en Steven Vormingscel</p> <p>Teamhoofden zorg + Michèle Directieteam + vormingscel Michèle en Henk + werkgroep Teamhoofden zorg + Michèle Michèle en Henk + werkgroep REGIEgroep + Soetkin</p>

4. Financieel Jaarverslag De Rozelaar

Statistische Gegevens.

	2018	2017
Aantal wooneenheden	30	30
Mogelijke aanwezigheden	10.950	10.950
Werkelijk aantal aanwezigheidsdagen	10.950	10.950
Bezettingspercentage	100%	100%
Gemiddelde kostprijs per dag	€ 26,20	€ 24,34
Gemiddelde opbrengsten per dag	€ 30,17	€ 29,65
Resultaat per dag	€ 3,97	€ 5,31

Balans "De Rozelaar" na toewijzing van het resultaat op 31 december 2018

1. Activa

Activa.	code	Boekjaar 2018	Boekjaar 2017
Vaste activa	20/28	2.344.424,98	2.022.033,52
1. Oprichtingskosten	20		
2.. Immateriële vaste activa	21		
3. Materiële vaste activa	22/27	2.343.649,98	2.021.258,52
A. Terreinen en gebouwen	22	892.394,54	981.301,66
B. Installaties, machines en uitrusting	23	2.786,19	4.908,94
C. Meubilair en rollend materieel	24		
D. Leasing en soortgelijke rechten	25		
E. Overige materiële vaste activa	26		
F. Activa in aanbouw, vooruitbetalingen	27	1.448.469,25	1.035.047,92
4. Financiële vaste activa	28	775,00	775,00
Vlottende activa	29/58	738.545,98	670.411,82
5. Vorderingen op meer dan een jaar	29		
6. Voorraden, bestellingen in uitvoering	3		
A. Goederen en producten	30		
7. Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	27.074,61	27.194,06
A. Werkingsvorderingen	40	27.074,61	27.194,06
1. Vorderingen bewoners	4000	27.074,61	27.194,06
2. Vorderingen op OCMW's	4001		
3..Vorderingen op mutualiteiten	4002		
4. Vorderingen op externe betalings	4003		
5. Andere werkingsvorderingen	4009		
6. Overige werkingsvorderingen	404/9		
B. Overige vorderingen	41		
Te ontvangen intresten			
Te ontvangen subsidies			
8. Geldbeleggingen	50/53		
9. Liquide middelen	54/58	711.471,37	643.217,76
10. Overlopende rekeningen	490/1		
TOTAAL VAN DE ACTIVA		3.082.970,96	2.692.445,34

2. Passiva.

Passiva	Code	Boekjaar 2018	Boekjaar 2017
Eigen Middelen	10/15	1.515.494,00	1.497.358,43
1. Patrimonium	10	293.792,92	293.792,92
2. Herwaarderingsmeerwaarden	12		
4. Reserves	13		
5. Gecumuleerd overschot / tekort	14	1.018.868,67	975.379,02
6. Investeringsubsidies	15	202.832,41	228.186,49
Voorzieningen voor risico's en kosten	16	155.035,72	160.164,44
7. Voorzieningen voor risico's en kosten	16		
A. Pensioenen en soortgelijke	160		
C. Grote onderhoudswerken	162	155.035,72	160.164,44
E. Overige risico's	169		
Schulden	17/49	1.412.441,24	1.034.922,47
8. Schulden op meer dan 1 jaar	17	1.283.745,16	777.076,09
A. Financiële schulden	170/4		
1. Kredietinstellingen		1.283.745,16	777.076,09
2. Andere schulden			
B. Werkingsschulden	175		
C. Schulden aan andere organismen	177		
9. Schulden op ten hoogste 1 jaar	42/48	88.072,57	202.080,41
A. Schulden > 1 jaar die vervallen	42	68.919,69	33.939,15
B. Financiële schulden	43		
C. Werkingsschulden	44	18.192,88	167.181,26
1. Leveranciers	440		
4. Te ontvangen facturen	444		
E. Schulden belastingen, lonen, lasten	45		
1. Belastingen	451/3		
2. Bezoldigingen en soc. lasten	454/9		
F. Overige schulden	47/48	960,00	960,00
10. Overlopende rek. en wachtrekeningen	492/3	40.623,51	55.765,97
TOTAAL VAN DE PASSIVA		3.082.970,96	2.692.445,34

Resultatenrekening "De Rozelaar"

	Code	Boekjaar 2018	Boekjaar 2017
1. Werkingsopbrengsten/geproduceerde vaste activa	70/74	330.336,92	324.723,76
A. Werkingsopbrengsten	70	304.510,34	296.073,68
B. Geproduceerde vaste activa	72		
C. Andere werkingsopbrengsten	73-74	25.826,58	28.650,08
2. Werkingskosten	60/64	286.582,04	266.448,74
A. Goederen en producten	60	65.004,60	63.585,73
B. Diensten en diverse leveringen	61	73.156,78	42.834,60
C. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	60.625,01	60.123,56
D. Afschrijvingen	630	91.029,87	91.922,25
E. Waardeverminderingen op vorderingen	634		
F. Voorzieningen voor risico's en kosten	635/7	-5.128,72	7.932,60
G. Andere werkingskosten	640/8	1.894,50	
H. Geactiveerde bedrijfskosten	649		50,00
3. Werkingoverschot	70/64	43.754,88	58.275,02
Werkingsstekort	64/70		
4. Financiële opbrengsten	75	9,00	0,00
5. Financiële kosten	65	274,23	121,78
6. Overschot uit de gewone activiteiten	70/65	43.489,65	58.153,24
Tekort uit de gewone activiteiten	65/70		
7. Uitzonderlijke opbrengsten	76		
8. Uitzonderlijke kosten	66		
9. Overschot van het boekjaar	70/66	43.489,65	58.153,24
Tekort uit de gewone activiteiten	66/70		

Resultaatsverwerking Kostprijsberekening 2019 De Rozelaar.

1. KOSTEN						2018/4°	2017/4°
Afdelingen	personeel	goederen	diensten	recuperatie	ligdagen : totaal	10950	10950
						kp/dag	kp/dag
Voeding		Alg. voeding 64 638,48	diëtiste	maaltijden 63 951,00 winkel cafetaria 472,50	127 856,65		
Verpl./med. zorg	52 525,01	produkten	(para)med.	verpl. zorg gesco	52 525,01	4,80	4,75
Algemene kosten		produkten	Huur 2 662,00 belastingen	keuringen 1 550,01 verhuur -1 894,50	6 106,51	0,56	0,20
Onderhoud	5 000,00	produkten 355,18	onderhoud 22 606,62 herstellingen	gesco	27 961,80	2,55	1,31
Energie			verwarming 20 963,45 gas/elec/water 16 824,57		37 788,02	3,45	1,92
Administratie	3 100,00	bureelbenodi..	CSM-VVI-SD 149,39				
Was en linnen		adm. diensten : linnen prod	669,24 uitgegeven was	669,24 pers. was	3 249,39	0,30	0,46
Opschik		prod. opschik	haarverzorging 7 731,50	kapsalon/pedi. 7 731,50	0,00		
Ontspanning		10,94	kost ontspan.		10,94	0,00	0,00
Personeelsdienst			pers. feest	recup allerlei	0,00	0,00	0,00
Subtotalen	60 625,01	65 004,60	73 156,78	70 929,74	127 856,65	11,68	8,71
			afschrijvingen		91 029,87	8,31	8,39
			voorzieningen		-5 128,72	-0,47	0,72
			fin. Kosten		274,23	0,03	0,01
			TOTAAL BRUTO KOSTPRIJS		214 032,03	19,55	17,84
2. ONTVANGSTEN							
		RIZIV	ROB RVT			0,00	0,00
		Fin. opbr.	vottende act. subsidies	9,00 25 354,08	25 363,08	2,32	2,32
			TOTAAL NETTO KOSTPRIJS		188 668,95	17,23	15,52
		Opbrengsten	dagprijs uitz. kost/res.		232 158,60	21,20	20,83
						0,00	0,00
		RESULTAAT			43 489,65	3,97	5,31